SANDE KOMMUNE

Tips til undringssamtale – føresette

	Undringssamtale er ein samtale med føresette når ein vert oppmerksam/uroa for eit barn eller omgivnadane kring barnet. **Denne samtalen haldast så raskt som mogleg etter merksemda/uroa har oppstått.** **Fokus på tidleg dialog og involvering.**	• Gjennomførast så tidleg som mogeleg • Fordi saker er ulike vert denne samtalen ofte ulik frå sak til sak. Her vert skjønn viktig. Samtalen kan være: a. ein planlagt og innkalla samtale. b. ein kort og uformell samtale, for eksempel ved henting/levering eller på telefon. • Undringa bør være konkret (kva er det som faktisk er sett, høyrt, observert…) • Skal være ein samtale der personalet ikkje har nokon «fasit» eller haldning til korleis saka er, men meir ein undrande samtale (kva kan det skuldast at…?) • Skal være ein samtale der personalet raskt kjem til saka, fortel kort om kva dei undrar seg over og spør foreldra kva dei tenkjer om dette.
	Forslag til struktur:	1. Velkommen 2. Kort om bakgrunn for samtale 3. Be foreldra om innspel på kva dei tenkjer om det dei høyrer 4. Utforsk saman med foreldra kva observasjonen botnar i 5. Vert einige om mål og vurderingstidspunkt (Kva vil vi sjå? Når?) 6. Vert einige i kva som skal gjerast i første omgang 7. Tiltak
		Etter ein slik samtale held «stafetthaldaren» (den som har gjennomført samtalen) tak i merksemda/uroa. Er det ikkje grunn til vidare merksemd vert saka avslutta.

Ved mistanke om **vald**, **overgrep** eller **alvorleg omsorgssvikt** – meld saka **direkte** til barneverntenesta (70058800 / 91576020) og/eller politi (02800)